

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

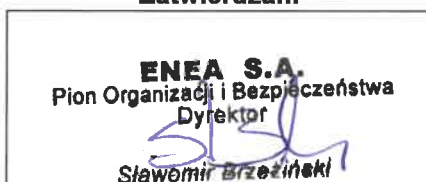
oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000012085



**Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa
dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A
oraz Enea Centrum sp. z o.o.**

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 20.02.2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	5
3. Przedmiot zamówienia	5
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Wymagania kwalifikacyjne.....	6
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7. Wadium	7
8. Sposób przygotowania oferty	7
9. Oferty wspólne.....	8
10. Sposób obliczenia ceny oferty	8
11. Miejsce i termin składania ofert	8
12. Termin związania ofertą	8
13. Kryteria oceny ofert	8
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
15. Wykluczenie Wykonawcy	10
16. Odrzucenie oferty.....	10
17. Unieważnienie postępowania.....	11
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	11
19. Zawarcie umowy	11
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	11
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	12

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA S.A.

z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON: 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 PLN i kapitał wpłacony: 441 442 578 PLN

oraz

Enea Centrum Sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 3.929.000,00 zł

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

Enea Centrum Sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 3.929.000,00 zł

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000012085

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. Otwarcie ofert jest niejawne.

1.7. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.9. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami).

1.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.11. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

- 1.12. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia, **w tym może zgłosić propozycje modyfikacji projektu Umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zgłoszone pytania, bez ujawniania ich źródeł. Wyjaśnienia zostaną udostępnione na stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>, przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby pytania Wykonawcy zostały przekazane w formie podpisanego skanu dokumentu w terminie **do dnia 23.02.2018r. do godz. 11:00** na adres e-mail: angelika.matuszak@enea.pl oraz beata.wojkiewicz@enea.pl. Zamawiający jednocześnie oczekuje, aby dokument z pytaniami został przekazany również w formie edytowalnej. Dopuszcza się przekazanie pytań w formie e-mail bez załączonego podpisanego skanu. Jeżeli pytania wpłyną po terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.13. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.14. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994), Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.
- 1.15. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.16. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oznacza to, z zastrzeżeniem wyraźnych, odmiennych postanowień Warunków Zamówienia, że Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w oryginale, z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona z zachowaniem formy pisemnej, o której mowa w zdaniu powyżej. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 1.17. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani

Angelika Matuszak

Enea Centrum Sp. z o.o.

Biuro Udzielania Zamówień

tel. 061 / 884 35 24; tel. kom + 48/ 695 656 304; e-mail: angelika.matuszak@enea.pl

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00.

oraz

Beata Wójkiewicz

Enea Centrum Sp. z o.o.

Biuro Udzielania Zamówień

tel. 061 / 884 54 26; tel. kom + 48/ 693 790 382; e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A oraz Enea Centrum sp. z o.o.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

3.2. Zamawiający zamierza udzielić zamówienia na następujące Zadania (części):

a) **Zadanie 1** - Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A. - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia,

b) **Zadanie 2** - Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea Centrum sp. z o.o. - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia,

3.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane Zadanie.

3.4. Jednocześnie Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć ofertę na jedno Zadanie na kilka Zadań lub wszystkie wskazane wyżej Zadania.

3.5. Dopuszcza się składanie ofert na wybrane przez Wykonawcę Zadanie/Zadania. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach wybranego/wybranych przez Wykonawcę Zadania/Zadań.

3.6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający wskazuje, że tam, gdzie w Warunkach Zamówienia wraz z załącznikami został wskazany znak towarowy, patent, pochodzenie, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisane w Rozdziale II Warunków Zamówienia pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Obowiązkiem Wykonawcy jest udowodnienie, że pomiędzy oferowanym przez niego produktem a produktem oczekiwanym przez Zamawiającego zachodzi równoważność.

3.8. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 3.7 Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 oraz Załącznik 1A do Warunków Zamówienia.

3.9. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia na jedno Zadanie albo na oba Zadania temu samemu Wykonawcy.

3.10. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia Zamówienia w części oraz zawarcia umów na poszczególne Zadania z kilkoma Wykonawcami.

3.11. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.

3.12. Maksymalne kwoty całkowitej wartości Umowy dla poszczególnych Zadań są następujące:

a) Zadanie 1 - górny limit zobowiązania wynosi kwotę netto: 208.000,00 złotych netto (słownie: dwieście osiem tysięcy złotych 00/100),

b) Zadanie 2 - górny limit zobowiązania wynosi kwotę netto: 362.952,00 złotych netto (słownie: trzysta sześćdziesiąt dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt dwa złote 00/100).

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia dla Zadania 1 i Zadania 2 w terminie: **24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).**

5. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

5.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:

- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponować potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II;
- d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie Zamówienia;
- e) znajdować się w sytuacji Niezależności oraz braku Konfliktu Interesów ze Spółkami z Grupy Kapitałowej ENEA;
- f) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia,

5.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 6.1. – 6.3.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 oraz 1A do Warunków Zamówienia**), oraz opis techniczny oferowanych urządzeń (np. karta katalogowa),
- b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- e) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w Grupie Kapitałowej (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
- f) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- g) do oferty należy załączyć opis techniczny lub kartą katalogową ze zdjęciem urządzenia będącego przedmiotem zamówienia (tj. opis techniczny oferowanych ekspresów wraz ze wskazaniem marki, modelu, wymiarów, ilości parzonych kaw oraz opis techniczny dystrybutorów wraz ze wskazaniem marki, modelu i wymiarów urządzenia),
- h) do oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.

- 6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 lit. f) Warunków Zamówienia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego - odpowiednim dla miejsca zamieszkania osoby albo kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku potrzeby dołączenia pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby zostało ono złożone w wersji oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas winny zostać uaktualnione dokumenty, które do nowego terminu utracą ważność.

7. WADIUM

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. – 6.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.1. lit. a), b), d), e) zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach Enea S.A. i Enea Centrum Sp. z o.o.; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i **muszą być** podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakikolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:

Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A oraz Enea Centrum sp. z o.o.

1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000012085

Nie otwierać przed 06.03.2018r. godz. 10.00

- 8.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
- b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Zmiany”.

8.8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie dla danego Zadania powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w celu wykonaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty takie jak przejazdy służbowe, zakwaterowanie, koszty przygotowania i wydruku materiałów, w tym Produktów Prac, wynagrodzenia własnych pracowników, współpracowników lub doradców.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu Oferty – Załącznik 1 oraz 1A do Warunków Zamówienia. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia dla danego Zadania.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, przy czym cena za kawę i wodę powinna być skalkulowana w oparciu o zadeklarowane ilości, z uwzględnieniem, że są to wielkości orientacyjne przyjęte na potrzeby prowadzonego postępowania.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.
- 10.5. Cena oferty dla danego Zadania ustalana jest wyłącznie na potrzeby porównania i oceny złożonej oferty w celu wyboru oferty najkorzystniejszej dla danego Zadania.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w kancelarii Zamawiającego (pok. nr 424), w terminie **do 06.03.2018r. do godz. 10.00.**
- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 11.4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **120** dni od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty oraz udzielenie zamówienia będzie następowało odrębnie dla każdego Zadania.
- Oznacza to, że w toku postępowania Zamawiający może udzielić zamówienia tylko na jedno Zadanie albo na wszystkie Zadania.
- 13.2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA DANEGO ZADANIA	100 %

Kryterium zostanie obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Łączna cena netto dla danego Zadania z oferty z najniższą ceną}}{\text{Łączna cena netto dla danego Zadania z oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Powyższa kalkulacja ma zastosowanie jedynie do dokonania oceny ofert dla danego Zadania i nie będzie stanowiła maksymalnego łącznego wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy z tytułu zawarcia Umowy dla danego Zadania.

- 13.3. Za ofertę najkorzystniejszą dla danego Zadania będzie uznana oferta, która uzyska największą w ww. kryterium dla danego Zadania.
- 13.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty dla Zadania od 1 do 2 zgodnie z pkt 13.2 Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert dla danego Zadania przedstawiają taki sam bilans punktów w ramach oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli Oferty na te Zadania do złożenia Ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie lub Zamawiający przeprowadzi drugą turę negocjacji z Wykonawcami, którzy uzyskali taką samą ilość punktów w ramach kryterium oceny ofert dla danego Zadania.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert, w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawy oczywistego błędu rachunkowego lub pisarskiego w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 14.2. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców do:
- złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert lub,
 - do uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń lub,
 - poprawienia błędnych dokumentów lub oświadczeń będących elementem lub załącznikiem do oferty,
- w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.
- 14.4. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji indywidualnych (tj. odrębnych z każdym Wykonawcą) lub jednoczesnych (tj. przy udziale wszystkich zaproszonych do negocjacji Wykonawców).
- 14.5. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli następujące po sobie najkorzystniejsze, nie podlegające odrzuceniu oferty w liczbie nie mniejszej niż 3. Zamawiający zastrzega, że nie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą niepodlegające odrzuceniu oferty mogą zostać zaproszeni do udziału w negocjacjach. Jeśli oferty złożyło mniej niż 3 Wykonawców, Zamawiający do negocjacji zaprasza wszystkich Wykonawców. Przedmiotem negocjacji będą wszystkie elementy składowe oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.

Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji Zamówienia.

14.6. **Treść Umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia obowiązujących w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjaciom. Treść Umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno – organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie Umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt. 1.12. Warunków Zamówienia.**

14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danego Zadania.

14.8. **Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej dla danego Zadania w toku postępowania po złożeniu ofert przez Wykonawców.**

14.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty dla danego Zadania, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

14.10. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty dla danego Zadania.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego
- e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub ogłoszono jego upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem danego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- h) nie przedłużył terminu związania ofertą zgodnie z wezwaniem Zamawiającego;
- i) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.

15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

15.4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.

15.5. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

16.1. Oferta podlega odrzuceniu dla danego Zadania w przypadkach, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - jeśli wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty;

- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania oferty;
- d) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- e) została złożona po terminie składania ofert;
- f) została złożona przez Podmiot występujący wspólnie w grupie kapitałowej.

16.2. Wykonawcę, którego oferta dla danego Zadania została odrzucona w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie informuje wraz z podaniem uzasadnienia.

16.3. Oferta odrzucona dla danego Zadania nie jest rozpatrywana.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

17.1. Postępowanie dla danego Zadania unieważnia się w przypadku gdy:

- a) gdy żadna z ofert nie spełnia kryteriów określonych w Warunkach Zamówienia dla danego Zadania
- b) nie złożono żadnej oferty dla danego Zadania niepodlegającej odrzuceniu,
- c) cena najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia dla danego Zadania;
- d) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty dla danego Zadania;
- e) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego dla danego Zadania;
- f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

17.2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania dla danego Zadania bez podania przyczyn.

17.3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o unieważnieniu postępowania dla danego Zadania.

17.4. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania dla danego Zadania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie jest wymagane.

19. ZAWARCIE UMOWY

19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**.

19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana dla danego Zadania/Zadań będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub przedstawił nieprawdziwe dane, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danego Zadania/Zadań spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. ZADANIE NR 1**

Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A

II. ZADANIE NR 2

Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea Centrum sp. z o.o.

I. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa kawy do wskazanych lokalizacji oraz dzierżawa i serwis trzydziestu sześciu ekspresów do kawy spełniających parametry techniczne i jakościowe nie gorsze niż określone poniżej:

- 1) ekspres automatyczny z wbudowanym młynkiem przeznaczony do biur,
- 2) wymiary max: wysokość 45 cm,
- 3) młynek z regulacją stopnia zmielenia,
- 4) regulowany poziom ilości kawy w filiżance,
- 5) wytwarzanie gorącej wody,
- 6) funkcja spieniania mleka,
- 7) wyjmowany pojemnik na wodę o pojemności min. 1,5 l,
- 8) pojemnik na kawę o pojemności min. 250 gram
- 9) wbudowany filtr wody,
- 10) wyświetlacz graficzny,
- 11) automatyczne odkamienianie i czyszczenie,
- 12) kontrola obecności ziaren w pojemniku,
- 13) komunikat uzupełniania zbiornika wody,
- 14) komunikat opróżnienia pojemnika fusów,
- 15) komunikat czyszczenia ekspresu, odkamieniania ekspresu, zmiany filtra.

Zamawiający dopuszcza zaproponowanie ekspresów różnych marek i modeli pod warunkiem spełniania przez nie parametrów określonych w ust.1 a także uwzględniając poniższe:

15 ekspresów powinno być przystosowane do wykonania dziennie średnio 100 filiżanek kawy

21 ekspresów powinno być przystosowane do wykonania dziennie średnio 50 filiżanek kawy

Miesięcznie zużywane jest ok. 242 kg kawy łącznie.

1.2. Preferowany rodzaj kaw – mieszanka arabiki z robustą - nadająca się do przyrządzenia następujących rodzajów kawy: espresso, caffe crema, caffe latte, cappuccino

1.3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni co najmniej:

- a) dostarczenie ekspresów do wskazanych lokalizacji Zamawiającego (województwa: Wielkopolskie, Zachodniopomorskie, Lubuskie, Kujawsko- Pomorskie i Pomorskie) oraz ich instalację i konfigurację,
- b) bezpłatną opiekę serwisową, tj. usuwanie awarii ekspresów, przez co rozumie się stan niesprawności urządzenia uniemożliwiający jego używanie zgodnie z przeznaczeniem lub powodujący jego częściowe lub całkowite unieruchomienie, niewynikające z niewłaściwego używania najmowanych urządzeń, w tym odkamienianie urządzeń co najmniej raz na dwa miesiące (koszty płynu odkamieniającego pokrywa Wykonawca),
- c) demontaż oraz odbiór ekspresów po zakończeniu okresu dzierżawy,
- d) szkolenie pracownika Zamawiającego z zakresu obsługi ekspresów.

1.4. Usunięcie awarii ekspresu powinno nastąpić w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do Wykonawcy dla lokalizacji: Poznań ul. Górecka 1.

Dla pozostałych lokalizacji usunięcie awarii ekspresu powinno nastąpić w terminie 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do Wykonawcy.

Naprawa urządzenia w tym jego odkamienianie będzie wykonywane we wskazanej lokalizacji przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza naprawę w punkcie serwisowym tylko w wyjątkowych sytuacjach, gdy naprawa w siedzibie Zamawiającego okaże się niemożliwa.

- 1.5. W przypadku skomplikowanych awarii, których nie można usunąć w terminie 2 dni roboczych, Wykonawca dostarczy w kolejnym dniu roboczym, na czas naprawy, urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie, w którym nastąpiła awaria.
- 1.6. Koszt części zamiennych wykorzystywanych podczas naprawy pokrywa Wykonawca.
- 1.7. W przypadku, gdy naprawa odbywać się będzie w punkcie serwisowym, transport naprawianych urządzeń odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa wody do wskazanych lokalizacji oraz dzierżawa siedemdziesięciu dwóch sztuk dystrybutorów z wodą pitną (urządzeń grzewczo-chłodzących).
 - 2.1. Zamawiający informuje, że miesięcznie zużywane jest ok. 500 szt. butli o poj. 18,2 l.
 - 2.2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni:
 - 1) comiesięczną dostawę 100 szt. kubków plastikowych do każdego dystrybutora,
 - 2) brak kaucji za butle,
 - 3) bezpłatny serwis urządzeń,
 - 4) bezpłatne stojaki na butle,
 - 5) sanityzacja dystrybutorów co kwartał,
 - 6) odbieranie pustych butli podczas dostawy kolejnej partii wody.
3. Termin wykonania zamówienia.
 - 1) Umowa zostanie zawarta na okres 24 miesięcy,
 - 2) Wykonawca dostarczy Ekspresy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
 - 3) Wykonawca dostarczy Dystrybutory, o których mowa w ust. 2 pkt 1, w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
4. Informacje dotyczące warunków składania ofert:
Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz cenowy,
 - 2) specyfikację techniczną zaoferowanych ekspresów będących przedmiotem dzierżawy,
 - 3) rodzaje i marki oferowanych kaw,
 - 4) opis oferowanych dystrybutorów do wody będących przedmiotem dzierżawy,
 - 5) markę oferowanej wody pitnej.
5. Informacje dodatkowe:
 - 1) kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest cena.
 - 2) w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert,
 - 3) koszt transportu każdorazowej dostawy ponosi Wykonawca. Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie towaru przed uszkodzeniem podczas jego transportu do siedziby Zamawiającego,
 - 4) towar będzie dostarczany sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego,
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen produktów z wykazu asortymentu w trakcie trwania umowy,
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu właściwą komunikację z działem obsługi klienta poprzez: mail, infolinię telefoniczną,
 - 7) Zamawiający dokonuje płatności na podstawie dokumentów przelewowych, wystawionych z co najmniej 30-dniowym terminem płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego. Wykonawca jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego o przekroczeniu 60% wartości zamówienia wynikającego z zawartej umowy.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia miesięcznych zestawień (raportów) określających zakres wykonanych dostaw (tj. m.in. rodzaje dostarczonych artykułów, ich ilość, wartość). Raporty winny zawierać informacje o zakresie wykonanych dostaw do każdej z jednostek organizacyjnych Zamawiającego z podziałem na poszczególne oddziały Zamawiającego, a także ogólne zestawienie dostaw wykonanych dla Zamawiającego w danym miesiącu (zestawienie powinno zawierać łączną wartość umowy i procentowy stopień jej realizacji), a także ogólne zestawienie realizacji dostaw w ramach zadania. Zestawienia (raporty) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej, tj.: Excel.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zamówione produkty dla poniższych lokalizacji Zamawiającego:

ENEA Centrum Sp. z o.o.:**Lokalizacje dostawy dystrybutorów wody**

1. 60-201 Poznań, ul. Górecka 1
2. 60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58
3. 60-803 Poznań, ul. Polna 60
4. 61-108 Poznań, ul. Panny Marii 2
5. 61-131 Poznań, ul. Maltańska 1
6. 61-696 Poznań, Al. Solidarności 47
7. 61-745 Poznań, ul. Marcinkowskiego 27
8. 61-248 Poznań, ul. Dziadoszańska 10
9. 62-300 Września, ul. Witkowska 5
10. 64-100 Leszno, ul. Grunwaldzka 128
11. 64-500 Szamotuły, ul. Nowowiejskiego 6
12. 64-920 Piła, ul. Poznańska 34
13. 65-775 Zielona Góra, ul. Zacisze 28
14. 65-783 Zielona Góra, ul. Prosta 15
15. 66-200 Świebodzin, ul. Sobieskiego 27
16. 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Walczaka 31
17. 67-100 Nowa Sól, ul. Piłsudskiego 73
18. 68-200 Żary, ul. Moniuszki 64
19. 69-200 Sulęcín, ul. Lipowa 30
20. 70-482 Szczecin, ul. Wojska Polskiego 74
21. 70-001 Szczecin, ul. Struga 15
22. 71-178 Szczecin, ul. Derdowskiego 2
23. 72-600 Świnoujście, ul. Piastowska 56-78
24. 73-110 Stargard, ul. Wyszyńskiego 15
25. 74-400 Dębno, ul. Gorzowska 3
26. 85-950 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 6-8
27. 88-104 Inowrocław, ul. Szyborska 32
28. 89-600 Chojnice, ul. 14 Lutego 15

Lokalizacje dostawy ekspresów

1. 60-201 Poznań, ul. Górecka 1
2. 60-803 Poznań, ul. Polna 60
3. 61-248 Poznań, ul. Dziadoszańska 10
4. 70-482 Szczecin, ul. Wojska Polskiego 74
5. 71-178 Szczecin, ul. Derdowskiego 2
6. 65-775 Zielona Góra, ul. Zacisze 28

ENEA S.A. :

1. 60-201 Poznań, ul. Górecka 1,
2. 60-201 Poznań, ul. Strzeszyńska 58 bud J,
3. 00-854 Warszawa, ul. Jana Pawła II 25,
4. 65-775 Zielona Góra, ul. Zacisze 28,
5. 71-616 Szczecin, ul. Malczewskiego 5/7,
6. 66-400 Gorzów Wlkp., ul. Gen. Sikorskiego 37,
7. 85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 6.

Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 1
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 1A - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 2
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ.
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 5 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY.
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 7 – PROJEKT UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 1

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A oraz Enea Centrum sp. z o.o.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 1¹:**CENA NETTO:** zł**CENA NETTO SŁOWNIE:**zł

w tym:

Lp.	opis pozycji	Kolumna A	Kolumna B	Kolumna C	Kolumna D
		Ilość urządzeń/ szacunkowe miesięczne zużycie	Cena jednostkowa netto za szt./kg	Łączna cena netto miesięcznie (iloczyn Kolumn A x B)	Łączna cena netto w okresie 24 miesiące (iloczyn Kolumn C x 24)
1	dzierżawa dystrybutora do wody	25,00 sztuk	.... zł	.... zł	.... zł
2	dzierżawa ekspresu do kawy	15,00 sztuk	.... zł	.... zł	.... zł
3	kawa (1 kg)	90,00 kg	.... zł	.... zł	.... zł
4	woda w butlach (poj. 18,2 l.)	148,00 sztuk	.... zł	.... zł	.... zł
RAZEM KOLUMNA D					.... zł

UWAGA! Należy wskazać parametry techniczne urządzenia potwierdzone opisem technicznym lub kartą katalogową ze zdjęciem urządzenia (opis techniczny oferowanych ekspresów wraz ze wskazaniem marki, modelu, wymiarów, ilości parzonych kaw oraz opis techniczny dystrybutorów wraz ze wskazaniem marki, modelu i wymiarów).

¹ Przez łączną cenę oferty dla Zadania 1 Zamawiający rozumie iloczyn ilości wskazanych w Kolumnie A x cenę jednostkową netto z Kolumny B X 24 miesiące (suma kolumny D z formularza oferty)

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie: **24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).**
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą Ofertą przez okres **120 dni** od upływu terminu składania ofert,
- b) zamówienie wykonam(y):
 samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 1A - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 2

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dzierżawa i serwis ekspresów do kawy, dostarczanie kawy oraz dzierżawa dystrybutorów do wody, dostawa wody pitnej dla Enea S.A oraz Enea Centrum sp. z o.o.
--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 2²:**CENA NETTO:** zł**CENA NETTO SŁOWNIE:**zł

w tym:

Lp.	opis pozycji	Kolumna A	Kolumna B	Kolumna C	Kolumna D
		Ilość urządzeń/ szacunkowe miesięczne zużycie	Cena jednostkowa netto za szt./kg	Łączna cena netto miesięcznie (iloczyn Kolumn A x B)	Łączna cena netto w okresie 24 miesiące (iloczyn Kolumn C x 24)
1	dzierżawa dystrybutora do wody (miesięcznie)	47,00 sztuk	.... zł	.... zł	.... zł
2	dzierżawa ekspresu do kawy (miesięcznie)	21,00 sztuk	.... zł	.... zł	.... zł
3	kawa (1 kg)	152,00 kg	.... zł	.... zł	.... zł
4	woda w butlach (poj. 18,2 l.)	324,00 sztuk	.... zł	.... zł	.... zł
RAZEM KOLUMNA D					..... zł

UWAGA! Należy wskazać parametry techniczne urządzenia potwierdzone opisem technicznym lub kartą katalogową ze zdjęciem urządzenia (opis techniczny oferowanych ekspresów wraz ze wskazaniem marki, modelu, wymiarów, ilości parzonych kaw oraz opis techniczny dystrybutorów wraz ze wskazaniem marki, modelu i wymiarów).

² Przez łączną cenę oferty dla Zadania 2 Zamawiający rozumie iloczyn ilości wskazanych w Kolumnie A x cenę jednostkową netto z Kolumny B X 24 miesiące (sumą kolumny D z formularza oferty)

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie: **24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).**
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą Ofertą przez okres 120 dni od upływu terminu składania ofert,
 - b) zamówienie wykonam(y):
 samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

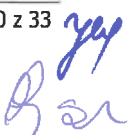
Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku Niezależności lub Konflikty Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

Upoważnienie

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą
dnia w legitymującego się dowodem
osobistym numer: seria:, PESEL:
..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – ARKUSZ Z PYTANAMI WYKONAWCY

(pieczęć wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsowość i data Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

1. ****oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....
(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

2. *** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.**

.....
(miejsowość, data).....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*



ZALĄCZNIK NR 7 – PROJEKT UMOWY DLA ENEA S.A. I ENEA CENTRUM sp. z o.o.

UMOWA nr

Zawarta dnia r. w Poznaniu, pomiędzy:

.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” lub „ ENEA”

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej Umowy (zwanej „Umową”) do dzierżawy dystrybutorów wody i dzierżawy ekspresów do kawy (zwanym dalej łącznie Urządzeniami) wraz z dostawą wody i kawy, a także świadczenia usług opieki serwisowej Urządzeń.
2. Szczegółowa specyfikacja produktów dzierżawionych oraz dystrybuowanych znajduje się w Załączniku nr 2..... do Umowy.
3. Przedmiotem Umowy jest:
 - 3.1 W zakresie dzierżawy dystrybutorów wody:
 - a. Dostawa, instalacja i oddanie do użytkowania Zamawiającemu w ramach Umowy dystrybutorów do wody w liczbie szt., zgodnie ze specyfikacją w Załączniku nr 1, w terminie określonym w Umowie na czas jej obowiązywania,
 - b. Sukcesywna sprzedaż i dostawa do wszystkich lokalizacji wskazanych w Załączniku nr 1 niegazowanej naturalnej wody (dalej: Woda) źródlanej w butlach o pojemności 18,9 l (dalej: Butle), zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego lub uzgodnionym przez strony harmonogramem, którego zmiana nie stanowi zamiany umowy i nie wymaga aneksu.
 - c. Dostawa i oddanie Zamawiającemu stojaków na Butle (dalej: Stojaki) w liczbie ... szt., zgodnie ze specyfikacją w Załączniku nr 2, w terminie określonym w Umowie na czas jej obowiązywania,

- d. Sprzedaż i dostawa kubków plastikowych do napojów ciepłych i zimnych o poj. 0,2 l w liczbie 100 szt./mc na każdy dostarczony dystrybutor wody (dalej: Wyposażenie dodatkowe).
- 3.2 W zakresie dzierżawy ekspresów do kawy:
- Dostawa, instalacja i oddanie do używania ekspresów do kawy w liczbie ... szt., zgodnie ze specyfikacją w Załączniku nr 2, w terminie określonym w Umowie na czas jej obowiązywania.
 - Sukcesywna sprzedaż i dostawa kawy (dalej: Kawa), zgodnej ze specyfikacją w Załączniku nr 2, zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego lub uzgodnionym przez strony harmonogramem, którego zmiana nie stanowi zamiany umowy i nie wymaga aneksu.
- 3.3 Opieka serwisowa, polegająca na:
- usuwaniu awarii Urządzeń na swój koszt, przy czym przez awarie Urządzeń rozumie się stan niesprawności Urządzenia uniemożliwiający jego używanie zgodnie z przeznaczeniem lub powodujący jego częściowe lub całkowite unieruchomienie niewynikające z niewłaściwego używania dzierżawionych Urządzeń,
 - odkamienianiu Urządzeń na swój koszt, co najmniej raz na dwa miesiące,
 - czyszczeniu i dezynfekcji Urządzeń na swój koszt, co najmniej raz na dwa miesiące,
- na warunkach wskazanych w § 4 Umowy.

§ 2

Realizacja Przedmiotu Umowy

- Instalacja Urządzeń oraz dostawa Stojaków, Wody, Kawy i Wyposażenia dodatkowego
 - Wykonawca zainstaluje Urządzenia w lokalizacjach Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 1 w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy albo w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
 - Pierwszą partię Wody, Kawy oraz Wyposażenia dodatkowego, a także Stojaki Wykonawca dostarczy w dniu zainstalowania Urządzeń. Pierwsza partia Wody oraz pierwsza partia Kawy obejmować będzie liczbę Butli oraz opakowań Kawy określone w Załączniku nr 1 do Umowy.
 - Kolejne dostawy Wody, Kawy i Wyposażenia dodatkowego odbywają się zgodnie z Zasadami składania zamówień, wskazanymi w ust. 2. lub zgodnie z harmonogramem o którym mowa w § 3.1a
 - Instalacja Urządzeń oraz dostawa Wody i Kawy oraz Wyposażenia dodatkowego przez Wykonawcę będzie następowała w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00, za pokwitowaniem przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Wykonawca ponosi koszty związane z transportem Urządzeń, Stojaków, Wyposażenia dodatkowego, Wody i Kawy.
 - Dostarczając kolejne partie Wody, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru pustych Butli od Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dokonać wymiany Butli zużytych lub niespełniających wymogów, o których mowa w § 4 ust. 9 Umowy.
 - Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Przedmiotu Umowy do chwili pokwitowania przez Zamawiającego - odpowiednio instalacji Urządzeń, dostarczenia Stojaków, Wody, Kawy lub Wyposażenia dodatkowego.
 - Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach na własny koszt i ryzyko oraz przy użyciu posiadanych przez siebie materiałów i urządzeń.
 - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu właściwą komunikację z działem obsługi klienta poprzez: mail oraz infolinię telefoniczną.
 - Każda dostawa potwierdzana jest przez złożenie pokwitowania odbioru przez osobę przyjmującą dostawę w imieniu Zamawiającego.
- Zasady składania zamówień

- 2.1 Woda, Kawa i Wyposażenie dodatkowe będą dostarczane przez Wykonawcę w ilości odpowiadającej ich zużyciu, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, do wszystkich lokalizacji Zamawiającego wymienionych w Załączniku nr 1 (Dostawa planowa).
- 2.2 Dostawy planowe dokonywane będą zgodnie z Harmonogramem dostaw ustalonym przez Zamawiającego na okres 3 kolejnych miesięcy, złożonym Wykonawcy w postaci zamówienia za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy.
- 2.3 Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Wody, Kawy oraz Wyposażenia dodatkowego poza Harmonogramem, w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby Wykonawcy poprzez złożenie zamówienia za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych
- 2.4 Dokładne punkty dostaw w obrębie danej lokalizacji wymienionej w Załączniku nr 1 wskazywane będą przez osoby koordynujące Umowę ze strony Zamawiającego lub osoby przez nie wskazane. Na życzenie Zamawiającego możliwe będzie zwiększenie lub zmniejszenie liczby punktów dostaw.
- 2.5 W przypadku zmiany którejkolwiek lokalizacji wskazanej w Załączniku nr 1 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zmianie lokalizacji w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy.
- 2.6 Zawieszenie dostaw do poszczególnych punktów i ich ponowne uruchomienie odbywać się będzie w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy bez dodatkowej opłaty.
- 2.7 Ilekroć w Umowie mowa jest o dniach roboczych rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem 14 sierpnia oraz dni ustawowo wolne od pracy w Polsce.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby Urządzeń objętych dzierżawą oraz zwiększenia lub zmniejszenia ilości Wody oraz Kawy stanowiących przedmiot Umowy. Wspomniana zmiana ilościowa nie może doprowadzić do przekroczenia łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. Zmiana ilościowa nie będzie traktowana jako zmiana Umowy i dokonana zostanie za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy.

§ 3

Klauzula własności

1. Przez cały czas trwania Umowy Urządzenia, Butle i Stojaki pozostają własnością Wykonawcy.
2. Zamawiający nie może oddać Urządzeń, Butli i Stojaków do bezpłatnego używania, w podnajem albo wdzierżawić.
3. Ograniczenie wskazane w § 3 ust. 2 Umowy nie dotyczy spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego korzystających z lokali użytkowych w lokalizacjach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 4

Zasady używania Urządzeń, Stojaków i Butli

1. Zamawiający jest zobowiązany używać Urządzeń, Butli i Stojaków zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wykonawcę na zasadach określonych w § 4 ust. 5 Umowy instrukcjami obsługi oraz utrzymywać je w czystości.
2. Zamawiający zobowiązuje się używać dystrybutorów do Wody wyłącznie z Butlami dostarczonymi przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie jest uprawniony do dokonywania żadnych napraw, zmian ani trwałego demontowania jakichkolwiek części Urządzeń i Stojaków oraz napełniania Butli we własnym zakresie. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o każdym uszkodzeniu Urządzenia, Stojaka lub Butli.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, spowodowane używaniem Urządzeń, Stojaka lub Butli niezgodnie z instrukcjami obsługi, pod warunkiem

- dostarczenia Zamawiającemu tych instrukcji przez Wykonawcę na zasadach określonych w § 4 ust. 5 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu instrukcję obsługi Urządzeń, Stojaków i Butli, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zapoznanie się z treścią instrukcji obsługi przed przystąpieniem do ich używania. Aktualizacja instrukcji obsługi nie stanowi zmiany warunków Umowy, jeżeli wynika z uzasadnionych zmian technicznych. Instrukcja obsługi i jej aktualizacje nie wiążą Zamawiającego przed dniem ich doręczenia przez Wykonawcę.
 6. Wykonawca jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości używania Urządzeń, Stojaków i Butli przez Zamawiającego, pod warunkiem poinformowania Zamawiającego o zamiarze przeprowadzenia kontroli z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
 7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach Przedmiotu Umowy do odkamieniania, czyszczenia i dezynfekcji Urządzeń (dalej: Odkamienianie i Dezynfekcja) w miejscu ich zainstalowania.
 8. Pierwsze Odkamienianie i Dezynfekcja Urządzeń zostaną wykonane po 2 miesiącach od dnia zainstalowania Urządzeń. Kolejne będą wykonywane w odstępach 2-miesięcznych. Strony dopuszczają tolerancję w odniesieniu do zachowania powyższych terminów: +/- 2 tygodnie.
 9. Wykonawca oświadcza, że Urządzenia, Stojaki, Butle, Woda oraz Wyposażenie dodatkowe spełniają wszelkie wymogi określone w obowiązujących przepisach i normach dla artykułów tego rodzaju. Oświadczenie to dotyczy w szczególności warunków bezpieczeństwa, warunków zdrowotnych, przydatności do spożycia oraz wymogów w zakresie opakowań.
 10. Jeżeli w zakresie Przedmiotu Umowy obowiązujące przepisy nakładają wymóg posiadania jakichkolwiek certyfikatów, pozwoleń lub zaświadczeń, Wykonawca oświadcza, że posiada takie certyfikaty, pozwolenia lub zaświadczenia i jest zobowiązany do ich przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej do daty pierwszej dostawy, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy. Jeśli obowiązek posiadania takich certyfikatów, pozwoleń lub zaświadczeń powstanie w trakcie wykonywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać je w wymaganych terminach oraz przedstawić na każde żądanie Zamawiającego, a jeżeli ich uzyskanie nie będzie możliwe, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

§ 5

Naprawa oraz wymiana Urządzeń, Stojaków i Butli

1. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania Umowy w ramach wynagrodzenia z tytułu dzierżawy Urządzeń do konserwacji oraz do napraw awarii (dalej: Naprawa) zainstalowanych Urządzeń oraz Stojaków. W przypadku, gdy naprawa nie może być wykonana, Wykonawca dokona nieodpłatnej wymiany (dalej: Wymiana) Urządzenia lub Stojaka.
2. Zgłoszenia awarii należy dokonywać za pośrednictwem wiadomości e - mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy. Potwierdzeniem należytego wykonania naprawy lub wymiany jest pokwitowanie Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Usunięcie awarii Urządzeń powinno nastąpić w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do Wykonawcy dla lokalizacji: Poznań ul. Górecka 1. Dla pozostałych lokalizacji usunięcie awarii Urządzeń powinno nastąpić w terminie 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do Wykonawcy. Naprawa urządzenia będzie wykonywana we wskazanej lokalizacji przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza naprawę Urządzeń w punkcie serwisowym tylko w wyjątkowych sytuacjach, gdy naprawa Urządzenia w lokalizacji Zamawiającego okaże się niemożliwa. Usunięcie awarii oraz serwis Urządzeń w lokalizacjach Zamawiającego będzie odbywał się w godzinach od 8.00 do 16.00.
4. W przypadku dostarczenia do Zamawiającego uszkodzonej Butli, Zamawiający zobowiązuje się ją oznaczyć (opisać) a Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonej Butli w dniu dostawy lub gdy uszkodzenie zostanie zauważone w późniejszym terminie, w dniu jego zgłoszenia Wykonawcy. Zgłoszenia należy dokonywać za pośrednictwem wiadomości e - mail wysłanej na adres lub do osoby koordynującej Umowę ze strony Wykonawcy.
5. Koszty napraw lub wymiany Urządzeń wynikające z ich używania niezgodnie z ich przeznaczeniem lub instrukcjami obsługi, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy, ponosi Zamawiający. Przed przystąpieniem do naprawy lub wymiany Urządzeń Strony ustalą koszty naprawy lub wymiany.

6. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca może dokonać wymiany sprawnego Urządzenia lub Stojaków na inne, za dodatkową opłatą zgodnie z cennikiem określonym w § 6 ust. 2 Umowy.
7. W przypadku skomplikowanych awarii, których nie można usunąć w terminie 2 dni roboczych, Wykonawca dostarczy w kolejnym dniu roboczym, na czas naprawy, urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie, w którym nastąpiła awaria.
8. W przypadku, gdy naprawa odbywać się będzie w punkcie serwisowym, transport naprawianych urządzeń odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
9. Potwierdzeniem należytego wykonania naprawy lub wymiany jest pokwitowanie Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6

Wartość Umowy, warunki płatności

1. Strony ustalają maksymalną Wartość Umowy na kwotę zł (słownie: złotych) netto.
2. Należności z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy obliczane będą w oparciu o Cennik wskazany w Załączniku nr 2 do Umowy. Podane w załączniku nr 2 kwoty są cenami netto i obowiązują przez cały okres trwania Umowy. Opieka serwisowa, o której mowa w § 1 pkt 3.3. Umowy, świadczona jest w ramach wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu dzierżawy Urządzeń. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie czy zwrot kosztów w związku ze świadczeniem usługi opieki serwisowej.
3. Zapłata należności z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy dokonywana będzie raz w miesiącu z dołu na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę na koniec miesiąca, na podstawie zrealizowanych przez Wykonawcę świadczeń w danym miesiącu.
4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktur wystawionych za dany miesiąc kalendarzowy specyfikację dostaw, sporządzoną w oparciu o pokwitowania Zamawiającego i Wykonawcy sporządzone zgodnie z Umową, obejmującą:
 - a. dane dotyczące ilości Wody sprzedanej i dostarczonej Zamawiającemu w danym miesiącu objętym fakturą, ze wskazaniem miejsca dostawy i ilości dostarczonych Butli do danej lokalizacji,
 - b. kwotę wynagrodzenia z tytułu czynszu dzierżawnego dystrybutora do wody za dany miesiąc, lokalizacji w których znajdują się dystrybutory,
 - c. dane dotyczące ilości Wyposażenia dodatkowego sprzedanego i dostarczonego Zamawiającemu w danym miesiącu zgodnie z zamówieniem,
 - d. dane dotyczące ilości Kawy sprzedanej i dostarczonej Zamawiającemu w danym miesiącu objętym fakturą, ze wskazaniem miejsca dostawy,
 - e. kwotę wynagrodzenia z tytułu czynszu dzierżawnego ekspresów do kawy za dany miesiąc, ze wskazaniem lokalizacji, w których znajdują się ekspresy.
5. Za każdy okres rozliczeniowy zostaną wystawione dwie osobne faktury:
 - a. dzierżawa dystrybutorów do wody i dostawa Butli z wodą i Wyposażenia dodatkowego,
 - b. dzierżawa ekspresów do kawy i dostawa Kawy.
6. Należności Wykonawcy określone w niniejszym paragrafie obejmują wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - a. koszty transportu Przedmiotu Umowy wraz z wniesieniem do lokalizacji określonych w Umowie lub miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - b. koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - c. ryzyko wynikające z realizacji Umowy,
 - d. koszty ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od ryzyka, utraty, uszkodzenia bądź zniszczenia w drodze do miejsca dostarczenia Przedmiotu Umowy,
 - e. koszty świadczenia usługi opieki serwisowej.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.

8. Płatność nastąpi pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz ze specyfikacją dostaw.
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a) numer umowy,
 - b) numer zamówienia SAP SRM –,
10. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Umowy będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
 - a) Bank:
 - b) Numer konta:
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur do Zamawiającego na adres:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
12. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury drogą elektroniczną na adres mailowy faktury_elektroniczne@enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury. Akceptacja odbioru faktur przez Zamawiającego w formie elektronicznej.
13. Jeżeli Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.
14. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
15. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze NIP:
16. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze NIP:

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % maksymalnej wartości Umowy, określonej w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia:
 - a. w instalacji Urządzeń w lokalizacjach Zamawiającego, liczony od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy,
 - b. w Odkamienianiu i Dezynfekcji Urządzeń, liczony od upływu terminu wskazanego w § 4 ust. 8 Umowy,
 - c. w wymianie lub naprawie Urządzenia lub Stojaka, liczony od upływu terminu wskazanego w § 5 ust. 3 Umowy,
 - d. w wymianie Butli, liczony od upływu terminu wskazanego w § 5 ust. 4 Umowy,
 - e. w usunięciu Urządzeń, Butli lub Stojaków liczony od upływu terminu wskazanego w § 8 ust. 7 Umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia obowiązku ochrony informacji Zamawiającego określonego w § 10 Umowy lub w obowiązujących przepisach.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8**Obowiązanie Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony dwóch lat od dnia jej podpisania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Koordynatorowi, wskazanemu w § 11. Umowy, w formie pisemnej Informacji oraz w drodze wiadomości e-mail wysłanej na adres osoby koordynującej ze strony Zamawiającego, w przypadku gdy maksymalne łączne wynagrodzenie netto Zamawiającego osiągnie 80% wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w § 6 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższych faktach w terminie 2 dni od ich zaistnienia.
3. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 1 Umowy, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
4. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może rozwiązać Umowę wyłącznie z ważnych powodów.
5. W przypadku istotnego naruszenia warunków Umowy przez którąkolwiek ze Stron, druga Strona może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Przed rozwiązaniem Umowy Strona rozwiązująca jest zobowiązana wezwać drugą Stronę do zaprzestania naruszeń i zachowania zgodnego z Umową lub obowiązującymi przepisami, z jednoczesnym wyznaczeniem jej w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 7 dni terminu.
6. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 15-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku braku spełnienia przez Wykonawcę w wymaganym terminie obowiązku posiadania certyfikatów, pozwoleń lub zaświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 10 Umowy, a których obowiązek posiadania powstał w trakcie wykonywania Umowy.
7. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy winno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
8. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia Urządzeń, Butli i Stojaków w terminie 3 dni od daty rozwiązania Umowy.
9. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca otrzyma wyłącznie należności obliczone na podstawie Umowy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy za okres do rozwiązania Umowy.

§ 9**Zawiadomienia**

1. Zawiadomienia dotyczące Umowy dokonywane będą w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie bezpośrednio, za pośrednictwem osoby koordynującej Umowę, o której mowa w § 11 ust. 1 i 2 Umowy, lub drogą pocztową - listem poleconym.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianach firmy, siedziby oraz adresu dla doręczeń. Brak zawiadomienia o tych zmianach powoduje, że doręczenia na adres wskazany w Umowie będą uznane za skuteczne.

§ 10**Poufność**

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego (Informacje poufne) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego,

- informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA (której Zamawiający jest spółką zależną) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
 3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a. są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b. będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c. zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji, w tym w szczególności:
 - a. zachować informacje w poufności,
 - b. zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
 - c. wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d. przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e. niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f. po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do ustania stanu tajemnicy. Domniemywa się, że stan tajemnicy ustaje z upływem 5 (pięciu) lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności w celu ułatwienia bieżących kontaktów, Strony ustanawiają następujących Koordynatorów Umowy:
 - a. Ze strony Zamawiającego:

.....,
mail:.....

adres

e-

tel.

b. Ze strony Wykonawcy:

..... adres e-mail:

tel.

2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzitelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany adresu Stron, wykazu Koordynatorów Umowy, wykazu adresów doręczenia faktury do każdej ze Spółek, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
4. Wszystkie spory mogące wynikać na tle wykonania Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz lokalizacji rozmieszczenia Urzędzeń,
2. Załącznik nr 2 – Wykaz produktów + cennik,
3. Odpis Wykonawcy z KRS,
4. Odpis Zamawiającego z KRS.